Zdravá školní jídelna Vitalité s.r.o.

Sídlo a místo výkonu činnosti: Hudcova 367/78, 612 00 Brno

VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ JÍDELNY-VÝVAŘOVNY

Vypracoval: Ing. Šárka Mátlová, vedoucí školní jídelny-vývařovny

Schválil: Ing. Dalibor Mátl, jednatel

Platnost ode dne: **1. 9. 2025**

Účinnost ode dne: **1. 9. 2025**

I. ÚDAJE O ŠKOLSKOM ZAŘÍZENÍ

Školské zařízení:	Zdravá školní jídelna Vitalité s.r.o.
Adresa školní jídelny-vývařovny:	Hudcova 367/78, 612 00 Brno
Vedoucí školní jídelny:	Ing. Šárka Mátlová
Telefonní číslo:	775 241 173
E-mail:	info@zdraveskolnijidlo.cz , info@vitalite.cz
(dále rovněž „Vývařovna")	

II. PRÁVA A POVINNOSTI DĚTÍ, ŽÁKŮ, RODIČŮ, VZÁJEMNÉ VZTAHY

2. 1. Tento vnitřní řád upravuje podmínky možnosti provozování školní jídelny-vývařovny.

2. 2. Tento vnitřní řád je vydáván v souladu s § 30 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělání v platném znění za účelem zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků při školním stravování.

2. 3. Školní stravování je poskytováno v souladu s těmito právními předpisy:

- ✓ zákonem č. 561/2004 Sb., školský zákon,
- ✓ zákonem č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví,
- ✓ vyhláškou č. 107/2005 Sb., o školním stravování,
- ✓ vyhláškou č. 602/2006 Sb., o hygienických požadavcích na stravovací služby a o zásadách osobní a provozní hygieny při činnostech epidemiologicky závažných

2. 4. Ve školní jídelně–vývařovně je zajištěna příprava a vaření přesnídávek, obědů a svačinek pro děti a žáky v době pobytu ve škole a školském zařízení. Dále poskytuje stravovací služby pro další osoby (dále jen cizí strávníci).

2. 5. Na základě uvedených právních předpisů zajišťuje výše popsané žákům v době jejich pobytu ve škole, nikoli však je-li žák přítomen v době prázdnin nebo ředitelského volna ve školském zařízení pro zájmové vzdělávání (školní družina).

2. 6. Školní stravování se řídí výživovými normami stanovenými v příloze č. 2 k vyhlášce č. 107/2005 Sb., o školním stravování ve znění pozdějších předpisů. Jídelní lístek je sestavován na období jednoho týdne. Při sestavování jídelního lístku je přihlíženo k plnění spotřebního koše, který je součástí vyhlášky č. 107/2005 Sb., o školním stravování ve znění pozdějších předpisů.

Dále se přihlíží k doporučené pestrosti stravy. Změna jídelního lístku je vyhrazena. Strávníci a rodiče žáků jsou s jídelním lístkem seznámeni prostřednictvím portálu www.strava.cz , a to prostřednictvím přihlášení uživatele, který je řádně přihlášen ke stravě pomocí elektronické Přihlášky (registrace) ke stravě. Dále je jídelní lístek týdně zasílán e-mailem jednotlivým školním výdejnám, které jídelní lístek umisťují na svou nástěnku u výdeje stravy.

2. 7. Dotazy, stížnosti a připomínky týkající se skladby jídelního lístku, kvality stravy, technických a hygienických závad provozu školní jídelny řeší vedoucí školní jídelny. Připomínky mohou být podány telefonicky nebo e-mailem (preferovaná varianta).

III. PROVOZ A VNITŘNÍ REŽIM JÍDELNY

3. 1. Školní jídelna-vývařovna je v provozu v pracovní dny od 5:00 hod. do 16:00 hod.

3. 2. Vstup do školní jídelny-vývařovny je povolen pouze zaměstnancům školní jídelny–vývařovny.

3. 3. Ke školnímu stravování přihlašují žáky rodiče/zákonní zástupci, ostatní strávníci se přihlašují sami. Každý nový strávník je povinen vyplnit elektronickou **„Přihlášku ke stravování"**, která je elektronicky odeslána do Vývařovny. **Přihláška ke stravování slouží jako podklad pro matriku školního stravování dle § 28 odst. 3 zákona č. 561/2004 Sb., školského zákona ve znění pozdějších předpisů.**

3. 4. Před vyplněním **„Přihlášky ke stravování"** (dále rovněž **„REGistrace"**) obdrží strávníci veškeré informace o stravování, způsobech placení, objednávání stravy a o způsobech úhrady stravného: jednotliví odpovědní zástupci školních jídelen-výdejen (kam jídlo Vývařovna dodává) obdrží na začátku školního roku aktualizovaný Manuál pro strávníky / rodiče strávníků (**POSTUP PRO PŘIHLÁŠENÍ (REGISTRACI) STRÁVNÍKŮ KE STRAVĚ + PLATBY MĚSÍČNÍCH ZÁLOH + JAK FUNGUJE INTERNETOVÉ OBJEDNÁVÁNÍ STRAVY**). V případě jakýchkoliv dotazů k Přihlášce a jejímu vyplnění může strávník, rodič strávníka rovněž poslat e-mail s příslušným dotazem. Součástí přihlášení je také seznámení strávníků s vnitřním řádem školní jídelny–vývařovny.

3. 5. Jakékoli změny, které nastanou v průběhu poskytování stravy je strávník povinen neprodleně nahlásit vedoucí školní jídelny telefonicky, popřípadě e-mailem (preferovaná varianta).

3. 6. První školní den nového školního roku budou automaticky přihlášeni všichni strávníci, kteří se v předchozím školním roce stravovali a včas se neodhlásili. Variabilní symbol strávníků zůstává stejný po celou dobu stravování .

3. 7. Každý strávník: děti, žáci, a cizí strávníci se po řádném provedení REGistrace (dle bodu 3.4. výše) si přihlašují a odhlašují stravu na internetovém portálu: www.strava.cz . Aby si strávník mohl objednat jídlo, musí mít na stravovacím účtu kladnou hodnotu (kredit), jinak nelze stravu objednat.

Aby se předešlo situaci, že si strávník zapomene přihlásit stravu, je strava strávníků automaticky předobjednána objednávkovým systémem:

- předobjednává se automaticky hlavní (první) oběd a u dětí v MŠ rovněž přesnídávka i svačina
- nepovinná přesnídávka a svačina pro žáky ZŠ je automaticky předobjednávána pouze pokud si o ni při úvodní REGistraci požádal (tj. vyplnil, že chce kromě oběda odebírat i přesnídávku, resp. svačinu)
- na automatické předobjednávání stravy je strávník, resp. rodič strávníka upozorněn v Manuálu pro strávníky (viz bod 3. 4. výše), stejně jako na skutečnost, že k předobjednání stravy je třeba mít kladnou výši kreditu
- strávník má právo stravu si nenechat stravu předobjednávat, v tom případě musí tento požadavek sdělit písemně (e-mailem) na internetovou adresu Vývařovny, a to nejpozději 3 pracovní dny předem.

3. 8. Všichni strávníci mají možnost si přihlásit, odhlásit, resp. upravit stravu nejpozději v den T:

- do 10:30 hod na následující pracovní den T+1 (obědy a svačiny),
  resp
- do 10:30 hod na pracovní den T+2 (přesnídávky).

Pokud si stravu strávníci nestihnou včas odhlásit, mají možnost si stravu na daný den odebrat. Každá objednaná a neodebraná strava bude účtována podle ceníku školní jídelny-vývařovny, který je dostupný v rámci objednávkového systému www.strava.cz .

3. 9. Výše finančního normativu je určena v rámci rozpětí finančních limitů stanovených ve vyhlášce č. 107/2005 Sb., o školním stravování ve znění pozdějších předpisů. Žáci jsou pro potřeby stanovení finančních limitů na nákup potravin rozděleni do věkových kategorií, a to vždy po dobu školního roku, ve kterém dosáhnou příslušného věku (školní rok začíná 1. září a končí 31. srpna následujícího kalendářního roku).

3. 10. Ceny stravného jsou uvedeny a dostupné v rámci objednávkového systému www.strava.cz, a to po přihlášení uživatele. Cena obědů může být v průběhu roku upravována v souladu s vyhláškou č. 107/2005 Sb., o školním stravování ve znění pozdějších předpisů. Změnu ceny oznámí provozovatel strávníkovi minimálně 15 dnů předem.

3. 11. Stravné se hradí výhradně bezhotovostně, a to bankovním převodem z účtu strávníka/zástupce strávníka, variabilní symbol platby obdrží zákonný zástupce dítěte nebo strávník po provedení REGistrace ke stravě. Peníze za odhlášené obědy se na konci měsíce vyúčtují a převádějí do dalšího měsíce s tím, že strávník má kdykoliv během školního roku možnost požádat o vrácení přeplatku (nad běžnou výši měsíčního kreditu), k čemuž písemně (e-mailem) uvede:

- příjmení, jméno a školu strávníka
- požadovanou částku v Kč
- číslo účtu, na který chce přeplatek zaslat

IV. BEZPEČNOST A OCHRANA ZDRAVÍ a ZACHÁZENÍ S MAJETKEM ŠKOLSKÉHO ZAŘÍZENÍ

4. 1. Bezpečnost a ochrana zdraví dětí a žáků, jakož i Nastavení podmínek a pravidel pro zacházení s majetkem nejsou předmětné, protože do prostoru školní jídelny-vývařovny jim není umožněn vstup.

V. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

S vnitřním řádem školní jídelny-vývařovny jsou strávníci, v případě žáků i jejich zákonní zástupci, seznámeni zveřejněním řádu na webových stránkách školní jídelny-vývařovny www.zdraveskolnijidlo.cz . Strávníci seznámení s vnitřním řádem prokazatelně stvrzují vyplněním a odesláním elektronické Přihlášky ke školnímu stravování (REGistrace). Strávníci jsou povinni se řídit pokyny uvedenými v tomto „Vnitřním řádu školní jídelny-vývařovny".

Tento vnitřní řád školní jídelny-vývařovny nabývá účinnosti dne 1. září 2025

V Brně dne 31. srpna 2025

.....

vedoucí školní jídelny-vývařovny

Zdravá školní jídelna
Vitalité s.r.o.
Hudcova 367/78, 612 00 Brno
IČ: 03369684, DIČ: CZ03369684
www.zdraveskolnijidlo.cz